

Stadgar för Kristianstads Sim- & Livräddningssällskap

Kristianstads Sim- och Livräddningssällskap, KSLS, som stiftats den 28 augusti 1928, har till ändamål att verka för simsportens främjande inom Kristianstad och dess omnejd samt verka för upplysning i livräddning. Genom utövning och utbildning i simsport skall KSLS höja medlemmarnas andliga och fysiska fostran och främja en god kamrat-, klubb- och idrottsanda.

Allmänna bestämmelser

- 1§ Kristianstads Sim- & Livräddningssällskap, nedan kallat KSLS, skall vara anslutet till: Riksidrottsförbundet, Svenska Simförbundet, Skånes Idrottsförbund och Skånes Simförbund. I övrigt kan föreningen efter beslut av KSLS styrelsen söka medlemskap i organisationer som gagnar KSLS verksamhet.
- 2§ KSLS har genom anslutning till ovan angivna organisationer, för föreningens verksamhet godtagit nämnda organisationers stadgar, amatör- organisations- samt tävlingsbestämmelser. Föreningens styrelse ansvarar för att ovan nämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar finns tillgängliga för föreningens medlemmar.

Medlemskap

- 3§ Person som önskar delta i KSLS aktiviteter skall vara medlem i föreningen.
- Medlemskap, aktivt eller passivt, skall anses beviljat då av årsmötet fastställt medlemsavgift erlagts och kvitterats. KSLS styrelse äger i efterhand rätt att pröva om medlemskap skall beviljas eller inte.
 - Medlemskap kan beviljas för såväl enskild person som för hel familj.
 - Medlem kan av styrelsen kallas till ständig medlem.
 - Genom beslut av ordinarie årsmöte kan medlem kallas till hedersledamot i föreningen.
- 4§ Medlem som vill utträda ur KSLS skall göra en anmälan om detta till KSLS kansli, som är bemyndigad att sköta detta av KSLS styrelse, och är därmed omedelbart skild från sitt medlemskap i KSLS. Eventuellt förfallna avgifter skall erläggas i enlighet med vad styrelsen bestämmer.
- 5§ Medlem som inte erlagt ordinarie årsavgift i enlighet med föreningens stadgar, som på annat sätt brutit mot dessa stadgar eller som i övrigt handlat i strid med vad som kan anses acceptabelt med hänsyn till normala umgängesregler och allmän rättspraxis, kan av styrelsen uteslutas ur KSLS.
- Styrelsen får inte avgöra fråga om uteslutning innan berörd medlem getts skälig tid (minst 14 dagar) att avge eget yttrande i ärendet.
 - Beslut om uteslutning skall med angivande av orsak skriftligen delgivas berörd medlem
 - Skrivelserna skall översändas i rekommenderat brev med mottagningsbevis.
 - Medlem som uteslutits äger rätt att till styrelsen skriftligen överklaga beslutet inom 14 dagar efter det att han bevisligen mottagit det.

- Prövning av uteslutningen skall ske vid efter besvärstidens utgång närmast följande medlemsmöte.
- Den överklagande skall i rekommenderad skrivelse kallas till mötet minst 8 dagar i förväg. Ärendet skall upptas på dagordningen i kallelse till mötet.
- Om beslut om uteslutning grundar sig på att årsavgift inte erlagts, skall styrelsen återkalla beslutet, om förfallna avgifter inbetalas innan överklagandetiden utgått.
- Sedan beslut om uteslutning fått bindande verkan upphör alla förpliktelser mellan medlemmen och KSLS såvitt avser framtida avgifter.

Årsavgift, tränings- och tävlingsavgift

- 6§** Medlem erlägger en årsavgift för perioden 1 september till 31 augusti året därpå som beslutas av ordinarie årsmöte för ett år i taget.
- Medlem som deltar i av KSLS arrangerad träningsverksamhet skall utöver årsavgift även erlägga tränings- och tävlingsavgift. Tränings- och tävlingsavgiftens storlek och periodicitet fastställs av styrelsen på förslag från simsektionen.
 - Ständig medlem skall erlägga en engångsavgift vars storlek fastställs av ordinarie årsmöte.
 - Hedersmedlem erlägger ingen avgift.

Deltagande i tävlingar och uppvisningar

- 7§** Endast registrerad aktiv medlem kan representera föreningen. Medlem får inte i något sammanhang företräda eller representera KSLS utan styrelsens medgivande. Styrelsen får besluta om att sådant medgivande även kan lämnas av arbetsutskottet. Styrelsen kan även besluta att medgivande avseende deltagande i nationella eller internationella tävlingar eller läger får lämnas av simsektionen.
- 8§** Medlem äger inte rätt att på annat sätt än som föreskrivs i Svenska Simförbundets stadgar delta i tävlingar eller andra arrangemang som omfattar idrottsgrenar anslutna till Riksidrottsförbundet, i vilka idrottsutövare som står utanför förbundet deltar eller som anordnas av organisation som står utanför förbundet.

KSLS Organisation

- 9§** KSLS angelägenheter sköts av en styrelse.
- Styrelsen ska bestå av ordförande samt åtta (8) övriga ledamöter jämte två suppleanter (en förste och en andre).
 - Ordförande, styrelseledamöter och suppleanter väljs bland föreningens röstberättigade medlemmar, enligt 16§ i dessa stadgar, vid ordinarie årsmöte.
 - Ordförande väljs för en tid av två år.
 - Fyra (4) ledamöter väljs årligen, med ett års förskjutning, för en tid av två år.
 - Suppleanter väljs för ett år i taget.
 - En och samma ledamot kan inneha högst två befattningar i styrelsen samtidigt.
 - Avgår styrelseledamot före mandattidens utgång, inträder den suppleant som, enligt den mellan suppleanterna fastställda inbördes ordningen, står i tur såsom styrelseledamot i dennes ställe för tiden intill nästkommande ordinarie årsmöte.

Utöver ovan har styrelsen organisationsfrihet.

Styrelsens respektive föreningens organisation och mandat ska framgå av arbetsordning.

Föreningens organisation ska återfinnas på föreningens hemsida (motsvarande).

10§ Styrelsen utser inom sig:

- Vice ordförande, sekreterare, kassör och HR-person
- Styrelsen sammanträder minst fyra (4) gånger/år på kallelse av ordföranden. Till styrelsemöte ska även suppleanter kallas. Dessutom inbjuds representant för anställda.
- Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av antalet ledamöter är närvarande.
- Styrelsemöten ska protokollföras och protokoll ska delges styrelseledamöter och suppleanter som kallats till mötet. Ett exemplar av protokollet arkiveras.

11§ Styrelsen ansvarar för föreningens verksamhet och ska arbeta för föreningens framåtskridande samt ta tillvara dess intressen. Arbetet fördelas enligt nedan:

Ordförande är KSLS officiella representant och leder styrelsens arbete och övervakar dessa stadgars efterlevnad. I ordförandens frånvaro träder vice ordförande i dennes ställe. Ordförande förhandlar om anställningsvillkor och löner för föreningens anställda och förelägger styrelsen förslag om ändrade villkor. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna inom styrelsen enligt dennes bestämmande, varvid nedan angivna särskilda åligganden ska tillkomma sekreterare, kassör och HR.

Sekreterare ska föra protokoll över styrelsens sammanträden.

Kassör ska ansvara för att fullständig kassabok över föreningens räkenskaper förs och bevaka att alla avgifter, bidrag och andra intäkter till föreningen tas in och att alla utbetalningar för föreningens räkning verkställs i rätt tid.

Utbetalningar attesteras av ordförande eller annan/andra personer som bemyndigats enligt av styrelsen godkänd attest- och teckningsrättsinstruktion.

HR ska utgöra styrelsens och ordförandes stöd vad avser personalrelaterade frågor. HR ska därutöver vara ett stöd till anställda.

12§ Styrelsen är gemensamt ansvarig för föreningens förvaltning.

Arbetsutskottet, Au

13§ Styrelsen beslutar hur den operativa och dagliga förvaltningen av föreningen leds.

14§ —

Möten

- 15§** KSLS skall kalla till årsmöte högst 60 dagar efter avslutat räkenskapsår. Därutöver kan styrelsen kalla till icke ordinarie medlemsmöte då så anses påkallat. Tid och plats för mötenas genomförande beslutas av styrelsen.
Kallelse till ordinarie möte skall utsändas till samtliga medlemmar senast 10 dagar i förväg samt anslås på föreningens anslagstavlor.
- 16§** Rösträtt vid medlemsmöte tillkommer medlem som erlagt årsavgift för innevarande verksamhetsår samt under året uppnår en ålder av minst 15 år, samt ständiga medlemmar. Rösträtt kan inte utövas med fullmakt. Icke röstberättigad medlem har yttranderätt men inte förslagsrätt.
- 17§** Medlemsmöte är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som närvarar vid mötet utöver beslutsmässig styrelse.

Föredragningslista

- 18§** Vid ordinarie årsmöte skall följande frågor behandlas:
- 1§ Fråga om mötets behöriga utlysande.
 - 2§ Val av a) Ordförande att leda årsmötesförhandlingarna.
b) Sekreterare att protokollföra årsmötesförhandlingarna.
 - 3§ Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera årsmötesprotokollet.
 - 4§ Val av två stycken rösträknare.
 - 5§ Styrelsens och sektionernas verksamhetsberättelse.
 - 6§ Revisorernas berättelse.
 - 7§ Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
 - 8§ Val av:
 - a) KSLS ordförande tillika styrelsens ordförande för en tid av två år.
 - b) Fyra av styrelsens åtta övriga ledamöter för en tid av två år.
 - c) Två suppleanter (första och andra) för en tid av ett år.
 - d) Två revisorer för en tid av ett år.(Styrelsen äger inte rösträtt vid val enligt ovan, punkt d).
 - 9§ Årsavgift för närmast följande verksamhetsår (året efter det inledda).
 - 10§ Val av tre ledamöter i valberedningen inför nästkommande årsmöte.
 - 11§ Fastställning av organisationsplan enligt 9§ i KSLS stadgar. Eventuella förslag till ändring av organisationsplanen skall inlämnas och behandlas såsom stadgeändring enligt 26§ i stadgarna.
 - 12§ Förslag som väckts av styrelsen eller som inlämnats till styrelsen av röstberättigad medlem senast 14 dagar före mötet. Förslag som kräver stadgeändring skall vara styrelsen tillhanda senast 30 dagar före årsmötet.
 - 13§ Belöningar, utnämningar och uppvaktningar.

Beslut /Omröstning

- 21§** Beslut fattas med acklamation eller avgörs genom votering (öppen eller sluten). Vid votering bestäms utgången genom enkel majoritet (utom i fråga enl. 26 §). Om lika röstetal uppstår vid öppen votering som inte avser val, skall ordförandens röst avgöra. Vid lika röstetal vid val eller sluten omröstning skall lotten avgöra.

22§ Beslut i fråga av ekonomisk natur får inte fattas om frågan inte varit upptagen i föredragningslistan som redovisats vid kallelsen till aktuellt mötet.

Verksamhetsår/Räkenskapsår

23§ Verksamhetsåret omfattar tiden 1 januari till och med 31 december.
Räkenskapsåret omfattar tiden 1 januari till och med 31 december.

Revision

24§ Räkenskaperna inklusive styrelsens protokoll, medlemsmatrikel, inventarieförteckning mm skall överlämnas till revisorerna senast tre veckor före ordinarie årsmöte.
Löpande revision skall ske under räkenskapsårets gång.

25§ Det åligger revisorerna att granska styrelsens förvaltning och räkenskaper under det senast förflutna räkenskapsåret, samt att överlämna revisionsberättelsen senast 4 dagar före ordinarie årsmöte.

Stadgeändring och beslut om upplösning

26§ Förslag om ändring av dessa stadgar eller om simsällskapets upplösning får endast avgöras vid ordinarie årsmöte. För att förslag av denna typ skall kunna bifallas av årsmötet krävs att minst 2/3 av närvarande röstberättigade medlemmar biträder förslaget. Förslag om stadgeändringar får endast tas upp till behandling av årsmötet om de varit särskilt angivna i kallelsen till årsmötet. Förslag som kräver stadgeändring skall vara styrelsen tillhanda senast 30 dagar före årsmötet.

27§ Beslut om upplösning av simsällskapet skall innehålla föreskrift om att eventuella kvarstående tillgångar skall användas för simsportsfrämjande ändamål.
Beslutet skall omedelbart delgivas Riksidrottsförbundet med bestyrkta kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt balans- och vinst- och förlusträkningar.

Ovanstående stadgar antogs av ordinarie årsmöte februari 2016 och införda ändringar vid ordinarie årsmötet februari 2021 (markerat med streck i marginalen vid respektive paragraf).