



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01



Verksamhetshandbok för Kristianstads Sim- och Livräddningssällskap

Kristianstads Sim- och Livräddningssällskap

Postadress

Lilla Bangårdsgatan 1A
291 32 Kristianstad

Telefonnummer

+46 (0)44- 21 75 02
+46 (0)73-53 35 295

Besöksadress

Lilla Bangårdsgatan 1A

Organisationsnummer

838200-8806

E-mail / Hemsida

kansli@ksls.se
www.ksls.se



Verksamhetshandbok för Kristianstads Sim- och Livräddningssällskap

Denna verksamhetshandbok träder i kraft 1 januari 2022. Genom detta beslut upphävs tidigare regleringar av sådan verksamhet som omfattas av denna verksamhetshandbok.

1 kap. Syfte, omfattning och relation till övriga styrkande dokument

§ 1 Verksamhetshandboken syfte är att tillgängliggöra de gällande bestämmelserna kring hur verksamheten bedrivs inom föreningen.

§ 2 Verksamhetshandboken bygger på de regleringar och delegeringar som framgår av vid aktuell tid gällande Arbetsordning för Kristianstads Sim- och Livräddningssällskap, KSLS. Arbetsordningen har tolkningsföreträde.

§ 3 Verksamhetshandboken riktar sig främst till våra medlemmar. Anställda regleras via Personalhandboken där personalhandboken har tolkningsföreträde.

§ 4 Verksamhetshandboken uppdateras kontinuerligt. Ansvarig för att verksamhetshandboken är uppdaterad har arbetsutskottet.

§ 5 Denna verksamhetshandbok omfattar

1 kap. Syfte, omfattning och relation till övriga styrkande dokument	2
2 kap. Försäkringar av medlemmar	4
3 kap. Alkohol, narkotika, dopning och tobak, ANDT	5
4 kap. Klädpolicy	9
5 kap. Policy och rutiner för att förebygga trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier	10
6 kap. Personuppgiftshantering (GDPR)	13
7 kap. Föreningens poängsystem	17
8 kap. Sponsorstegen	19
9 kap. Lagkassor	20
10 kap. Personlig sponsring	21
11 kap. Vinster vid tävlingar	22
12 kap. Föreningens kommunikation	24
13 kap. Avgifter vid LIU, NIU och RIG	26
14 kap. Föreningens ekonomiska åtagande vid tävlingar	27
15 kap. Trafikpolicy	28
16 Kap. Lån av föreningens utrustning av annan förening eller för privata ändamål	31
17 Kap. Föreningens särskilda stöd till extra framgångsrika medlemmar	32



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01

Bilageförteckning	33
-------------------------	----



2 kap. Försäkringar av medlemmar

(Uppdaterat 11 juni 2023, ansvarig HR)

Föreningen omfattas av olika försäkringar som t.ex. för styrelse (ansvarsförsäkring), för ideella som utför tjänster åt föreningen, för anställda och för medlemmar (aktiva).

Aktiva

Du som är aktiv (medlem) i föreningen omfattas av en olycksfallsförsäkring.

Försäkringen ger dig ett bra grundskydd, till exempel om du råkar ut för en skada under träning.

Vem gäller försäkringen för?

Alla licensierade medlemmar från och med det kalenderår de fyller 16 år, samt alla olicensierade ungdomar till och med det kalenderår de fyller 15 år. Deltagare i simskola (inklusive baby-sim, minisim, simlekskola). Medlemmar/motionssimmare i sim-förening som fyllt 16 år och som enligt förbundets bestämmelser inte behöver ha licens. Ovanstående gäller för samtliga som tillhör en simförening tillhörande Svenska simförbundet

Läs mer om villkoren här: [Försäkringsinformation](#)

Behöver du hjälp? Ring Folksam: 0771–950 950, vardagar 07.30–21.00, Helg 09.00–19.00

När gäller försäkringen?

- Idrottsförsäkringen genom ditt förbund gäller vid skada i samband med träning, tävling, match, turnering och under resor till och från dessa aktiviteter.

Frivilligarbetare

VD- & styrelseansvarsförsäkring samt olycksfallsförsäkring för frivilligarbetare som exempelvis funktionärer ingår i medlemskapet i Arbetsgivaralliansen/Kollektivavtalet. De personer som utför ett uppdrag för föreningen är försäkrade, t.ex. funktionärer. Försäkringen gäller oavsett om personen är medlem i föreningen eller ej.

Anställda

Försäkrade via Arbetsgivaralliansen/Kollektivavtalet. se personalhandboken.



3 kap. Alkohol, narkotika, dopning och tobak, ANDT

(Uppdaterat 31 december 2021, ansvarig HR)

Vår förening arbetar för gemenskap, idrottsutövande samtidigt som vi är en social funktion i samhället. För oss är det viktigt att främja positiva och trygga miljöer där våra aktiva oavsett ålder kan utvecklas, såväl idrottsligt som socialt, kulturellt och psykiskt. För oss ingår alkohol, tobak, narkotika och doping inte i en sådan miljö.

Alkohol, tobak och andra droger påverkar idrottsprestationen negativt. För barn som växer upp i en otrygg hemmiljö kan KSLS vara en trygg plats. Det kan också finnas ledare eller föräldrar som lagt ett missbruk bakom sig. För dem är det extra viktigt att föreningen fungerar som en plats fri från alkohol, narkotika, doping och tobak.

Vägledning mot alkohol

Tidig alkoholdebut ökar risken för missbruk senare i livet. Undersökningar visar att ungdomar som idrottar i förening dricker mindre alkohol än ungdomar i allmänhet. Ledares och tränares förhållningssätt, och att ungdomar stannar kvar inom idrotten högre upp i åldrarna, har betydelse för att främja en alkoholfri uppväxt. Undersökningar visar att alkohol kan försämra prestationsförmågan upp till cirka tre dygn efter alkoholintag.

Med bakgrund av bland annat ovanstående gäller:

- alkoholdrycker ska inte förekomma bland vare sig ledare eller aktiva i samband med KSLS idrottsverksamheter för barn och ungdomar – till exempel under träningsläger och tävlingar eller resor till och från dessa.
- företrädare, ledare och tränare ska vara medvetna om sin roll som förebilder, om alkoholens långvariga effekt, och om att allmänheten ställer större krav på svensk idrott än på samhället i övrigt.
- ledare, tränare och aktiva ska vara medvetna om att ju högre alkoholintag, desto mer försämrar det nyttan av träning, försämrar prestationsförmåga och ökar skaderisken 2–3 dagar även efter det att alkoholen lämnat kroppen.
- ledare och tränare ska vara uppmärksamma på att det kan finnas barn och ungdomar som har föräldrar med missbruksproblem och att dessa barn och ungdomar därför kan behöva speciellt stöd samt
- KSLS marknadsför inte alkoholdrycker (dvs drycker som innehåller mer än 2,25 volymprocent alkohol) i idrottssammanhang.

KSLS är medlemmar i Riksidrottsförbundet (RF) som är medlem i Centraförbundet för Alkohol- och Narkotikaupplysning (CAN). Mer information finns på CAN:s hemsida www.can.se



Vägledning mot narkotika och doping

Sjukligheten och dödligheten är mycket större bland de som använder narkotika än de som inte nyttjar detta. Mer än en person per dag avlider i narkotikarelaterade diagnoser. Narkotikabruk medför ökade risker för skador ur både ett medicinskt och ett socialt perspektiv. Skadorna kan uppkomma akut eller först efter en tids bruk. I Sverige är det olagligt att använda, inneha, köpa och sälja narkotika. Mer information finns på Folkhälsomyndighetens hemsida www.folkhalsomyndigheten.se

Med bakgrund av bland annat ovanstående gäller:

- Narkotika- och dopingklassade substanser får aldrig förekomma på något sätt i KSLS verksamhet utan läkarintyg.
- Kännedom om narkotika i våra idrottssammanhang anmäls till polismyndighet och/eller social myndighet.
- Om medlem har fått preparat utskrivna av läkare som innehåller narkotika eller dopingklassade substanser söks dispens via förbundet.
- Idrottsutövare, tränare och ledare ska hålla sig informerade om vilka regler som gäller för doping.
- Varje enskild idrottare är själv ansvarig för att känna till och följa dopingreglerna. De flesta kända narkotiska preparat ingår också som en del av dopingreglerna. Särskild information och vägledning finns här: <http://www.rf.se/Antidoping>

Tänk på! Aktuell dopinglista finns på närmaste Apotek eller på RF:s hemsida www.rf.se/anti-doping/dopinglistor/ Att kosttillskott kan innehålla dopingklassade preparat. Läs mer på [Kosttillskott - Välkommen till Riksidrottsförbundet \(antidoping.se\)](http://www.rf.se/Kosttillskott-Valkommen-till-Riksidrottsforbundet-antidoping.se)



Vägledning mot tobak

Tobaksrökning är en allvarlig miljö- och hälsofara för såväl den som röker som den som utsätts för tobaksrök. Snus ger kroppen en hög halt av nikotin som leder till att individen utsätts för skaderisker. Ledare och tränare i KSLS barn och ungdomsverksamhet är viktiga förebilder och deras förhållningssätt har betydelse för insikt om tobaksbrukets skadliga effekter på kroppen och för hälsan.

Med bakgrund av bland annat ovanstående gäller:

- KSLS verksamhet ska bedrivas i rökfria lokaler och anläggningar, vi vill ha helt rökfria idrottsmiljöer inomhus och utomhus. Det förekommer dock rökzoner utomhus, de är klart avgränsade från de rökfria zonerna,
- företrädare, ledare och tränare ska vara medvetna om sin roll som förebilder, medvetna om tobaksbrukets negativa inverkan på hälsan och att allmänheten ställer större krav på svensk idrott än på samhället i övrigt,
- KSLS tar helt avstånd från tobaksförsäljning och marknadsföring/ sponsring av tobaksprodukter,
- att i all verksamhet uppmuntras våra medlemmar att värna om nikotinfria miljöer och en kultur utan tobak,
- våra myndiga ledare, idrottsutövare och publik strävar efter att avstå från tobak under träning, tävling eller andra verksamheter,
- våra omyndiga idrottsutövare, tränare och ledare tillåts inte använda någon form av tobak i någon av KSLS verksamheter samt
- vi använder inte elcigarett med eller utan tobak.

Tobaksfakta är en oberoende paraplyorganisation och tankesmedja. Mer information finns på Tobaksfaktas hemsida www.tobaksfakta.se

Vägledning mot energidrycker

Du kanske har hört att energidrycker gör dig piggare? Du kan också må dåligt om du dricker för mycket av dem. Dricker du för mycket av vissa sorter kan du få i dig mer koffein än du mår bra av, och få symtom på koffeinförgiftning. Och dricker du dem samtidigt med alkohol riskerar du att få mindre känsla för hur berusad du blir. Här får du veta vad dryckerna innehåller och hur de påverkar dig.

Med bakgrund av bland annat ovanstående gäller:

- använd inte energidrycker för att släcka törsten eller som vätskeersättning när du tränar eller anstränger dig fysiskt på annat sätt.
- tänk på att drycker med mycket hög koffeinhalt innebär risk för överdosering av koffein, vilket kan ge lätt eller medelsvår koffeinförgiftning.
- Barn och ungdomar väger oftast mindre än vuxna och inte är vana vid att få i sig koffein. Det gör att unga lättare får negativa effekter av koffein än vuxna.

Läs mer på [Energidrycker \(livsmedelsverket.se\)](http://Energidrycker(livsmedelsverket.se))



Vägledning mot kosttillskott

Antidoping Sverige avråder från bruk av kosttillskott, annat än på rent medicinska grunder. Ett antal svenska idrottsutövare har de senaste tio åren lämnat positiva dopingprov som är kopplade till bruk av kosttillskott. Många kosttillskott på marknaden är otillräckligt kontrollerade och kan innehålla dopingklassade substanser. Enligt idrottens dopingregler är idrottsutövare personligt ansvariga för allt de äter eller intar på annat sätt. Den som befinner sig vara dopad riskerar alltid att bestraffas, oavsett orsak.

Föreningen avråder medlemmarna att använda kosttillskott annat än på medicinska grunder.

Läs mer på [Kosttillskott - Välkommen till Riksidrottsförbundet \(antidoping.se\)](https://antidoping.se)

Åtgärdsplan

Om ANDT-policyn inte följs inom vår förening ska vi:

- prata med berörd person,
- meddela ordförande och/eller HR i föreningen om händelsen,
- vår ordförande/ HR erbjuder hjälp och stöttning utifrån föreningens egen handlingsplan,
- kontakta vårdnadshavare om det avser minderåriga, samt
- kontakta polis vid användning av narkotika och doping.



4 kap. Klädpolicy

(Uppdaterat 31 december 2021, ansvarig PR)

Ett sätt att skapa gemenskap är att samlas under gemensamma färger och symboler. Våra färger är marinblått och gult. Vi bär våra färger och vår symbol med stolthet och bär därmed också vår tradition vidare. Samtidigt som vi gör detta visar vi också upp våra samarbetspartners, de som stödjer just vår förening och just dig som simidrottare.

Med bakgrund av denna inledning har föreningen en policy kring vad som förväntas av dig som aktiv och dig som supporter.

För dig som är **aktiv** förväntas du:

vid tävling/läger

- ✓ på land använda KSLS T-shirt och KSLS shorts
- ✓ i vattnet används KSLS badmössa med klubbens logga.
- ✓ vid prisutdelning används KSLS T-shirt, KSLS shorts och skor. KSLS-hoddie eller motsvarande KSLS överdragströja/jacka/byxor nyttjas om de yttre omständigheterna så kräver.

vid resor till eller från tävlingar/läger

- ✓ nyttja KSLS profilkläder upptill.

Vad avser singlasögon och badkläder är det valfritt utifrån ev. tävlingsbestämmelser.

För dig som är **Förälder/Supporter** förväntas du

- ✓ bära KSLS supportertröja.

Klädpolicy för våra anställa och våra ledare regleras i personalhandboken som återfinns på Intranätet.

Vi rekommenderar all anskaffning via föreningens webshop då det gynnar föreningen. Den återfinns på www.ksls.se



5 kap. Policy och rutiner för att förebygga trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier

(Uppdaterat 31 december 2021, ansvarig HR)

Genom att vara en plats där alla känner sig trygga och förvissade om att de kan vara sig själva förebygger vi trakasserier och repressalier med mera. En plats där vi umgås i en gemenskap präglad av nyfikenhet, öppenhet och respekt för varandra. Vi ska tillsammans aktivt värna människors lika värde och vara drivande i strävan mot ökad jämställdhet och mångfald. Detta engagemang ska utgå ifrån mänskliga rättigheter och Barnkonventionen, liksom gällande lagstiftning. Genom engagerade, inkluderande och trovärdiga ledare, medlemmar och aktiva skapar vi en plats där kunskapen om de mänskliga rättigheterna är god. Med utgångspunkt i dessa ger vi utrymme och stöd åt alla att utvecklas och vara precis som var och en är. Vi vill ständigt utvecklas genom att utmana oss själva i frågor och beteenden som påverkar miljön vi verkar i. Det gör vi genom en ständigt pågående dialog och ett aktivt lyssnande. Vi har därför nolltolerans mot alla former av trakasserier och sexuella trakasserier, repressalier, kränkande särbehandling och mobbning.

Definitioner

Det gemensamma för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier är att de är oönskade och kränkande. Det är den som är utsatt som avgör var gränsen går. Diskrimineringslagen stammar ur FN:s förklaring om de mänskliga rättigheterna. I den första artikeln formuleras den människosyn och värdegrund som ligger till grund för diskrimineringslagen: "Alla människor är födda fria och lika i värde (dignity) och rättigheter." I korthet är diskriminering när en människas värdighet kränks, eller när hon inte får samma rättigheter och möjligheter som andra. Trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier är olika former av diskriminering. För att något ska utgöra diskriminering i diskrimineringslagens mening, ska kränkningen ha att göra med någon av de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsidentitet eller uttryck, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionsnedsättning eller ålder.

Trakasserier kallas det när någon gör eller säger något som kränker någon annans värdighet och det hänger samman med någon av diskrimineringsgrunderna. Det kan vara slag, knuffar, hot, öknamn, utfrysning, miner, lappar, sms och så vidare. Det är även trakasserier om beteendet kopplas till att en familjemedlem har en viss sexualitet, ålder och så vidare. När den som utsatts gör det tydligt att beteendet inte är välkommet, och den som utsätter ändå fortsätter med beteendet, då blir det trakasserier i laglig mening.

Sexuella trakasserier är kränkningar som anspelar på sex. Det kan exempelvis vara tafsande, skämt, förslag och blickar. Det är den som utsatts som avgör om beteendet är ovälkommet och kränkande. När den som utsatts gör det tydligt att beteendet inte är välkommet, och den som utsätter ändå fortsätter med beteendet, då blir det sexuella trakasserier i laglig mening.

Repressalier är en sorts bestraffning. Det kan vara när någon i föreningen, exempelvis en ledare eller en styrelsemedlem behandlar en medlem negativt på grund av att den personen har anmält diskriminering eller berättat om att den blivit utsatt för trakasserier.



Kränkande särbehandling avser handlingar som kränker någons värdighet, men som inte har koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Det kan exempelvis vara kränkningar med koppling till individens kroppsstorlek eller socioekonomiska status. Det kan handla om beteenden som syftar till att stöta ut, skada eller förnedra en individ.

Mobbning kan utvecklas till följd av upprepade kränkningar. I studier av mobbning är det vanligt att mobbning definieras som återkommande negativa handlingar över en tidsperiod (oftast minst ett halvår) riktade mot enskilda eller en grupp. I definitionen ingår också att det råder en obalans i makt mellan den som mobbar och den som blir mobbad och att handlingarna leder till att den som mobbas ställs utanför den sociala gemenskapen.

Rutiner vid diskriminering, trakasserier och kränkningar

Undersöka och åtgärda en händelse. Utgångspunkten för alla slags åtgärder är den enskilda personens upplevelse av ovärdig behandling. Det är enbart individen själv som kan bedöma var gränsen går för hans personliga värdighet. Denna upplevelse ska inte ifrågasättas. Syftet med en utredning vid kännedom om kränkningar är att förhindra att något liknande händer igen, och att den drabbade får en värdig upprättelse.

Något av det som den utsatta kan göra är att:

- markera att beteendet är oönskat genom att säga ifrån eller att be någon annan säga ifrån,
- söka stöd och tala med någon i sin närhet som den utsatta känner förtroende för. I KSLS är det styrelsen som tar emot uppgifter om trakasserier, sexuella trakasserier, kränkande särbehandling, repressalier eller mobbning. Det går också bra att vända sig till föreningen via ett ombud eller en anhörig. När föreningen får kännedom om uppgifterna startar HR och ordförande genast en utredning samt
- tänka på att dokumentera det som hänt så tydligt som möjligt. Klockslag, datum, vad som hände, vittnen och så vidare. Det underlättar när föreningen sedan ska utreda händelsen.

Utredningen

HR ska inleda en utredning i direkt anslutning till att styrelsen fått kännedom om trakasserier, sexuella trakasserier, kränkande särbehandling, repressalier eller mobbning. Huvudansvarig för utredningen är ordförande eller om ordförande är berörd, vice ordförande.

Utredningen omfattar bland annat att:

- samtala i förtroende med den utsatta personen och den person som uppges ha trakasserat denne. Utifrån dessa samtal bör HR och ordförande besluta om den utpekade personen ska ta timeout under pågående utredning.
- vid inblandning av minderårig, informera anhöriga om att utredning påbörjats och hur ofta återkoppling kommer att ske.
- sammanställa en rapport med beslut om informella och formella åtgärder.



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01

- Utifrån rapporten ska anmälan göras till Riksidrottsförbundet (Förbundschefen). Påverkar trakasserierna föreningens organisation i sådan omfattning att något behöver förändras i den inleds en ny utredning med detta fokus. En tillsägelse och uppmaning är i många fall ett mycket effektivt första steg. Riksidrottsförbundets stödfunktion tar dessa frågor på största allvar och har en tät samverkan med bland andra Brottsofferjouren och Polismyndigheten. Samtliga brott ska polisanmälas.

Om detta arbete inte leder till förändring eller trakasserierna är av mer allvarlig natur ska formella åtgärder vidtas. Denna anmälan ska gå till HR och ordförande. Utifrån Riksförbundets riktlinjer för utredningen ska den genomföras skyndsamt med följande i åtanke:

- Samtliga parter (den som blivit utsatt och den som trakasserat) ska bli hörda samt få utveckla sina argument
- Samtliga uppgifter ska dokumenteras. Det är dock mycket viktigt att se till sekretess och de inblandades integritet.
- Namn och innehåll i dokumentationen får bara delas med de som deltar i utredningen.
- Om utredningen leder till att någon kan anses skyldig ska det vidtas sanktioner i enlighet med Riksidrottsförbundets policy, till exempel att den skyldige permanent stängs av från föreningens verksamhet.
- Att alla utredningar ska följas upp för att säkerställa att trakasserierna inte fortsätter.
- Vara förberedd på att lämna stöd till parterna i utredningen, det vill säga både den som blivit utsatt och den som utpekats som den som betett sig olämpligt. Det kan till exempelvis röra sig om psykologhjälp. Via våra regionala organisationer finns vägledning om var stöd kan hämtas.
- Om utredningen anser att trakasserierna är av så allvarlig karaktär att det kan finnas brottsmisstanke ska ärendet överlämnas till polismyndigheten och följas upp av föreningen. Föreningen har dock kvar ansvaret att utreda händelsen och vidta förebyggande åtgärder.



6 kap. Personuppgiftshantering (GDPR)

(Uppdaterat 11 juni 2023, ansvarig HR)

Detta kapitel förklarar hur vi samlar in och använder dina personuppgifter. Här beskrivs också dina rättigheter gentemot oss och hur du kan göra dina rättigheter gällande. Du kan alltid kontakta oss vid frågor kring integritets- och dataskydd genom att skicka ett e-postmeddelande till kansli@ksls.se.

För att kunna fullgöra våra skyldigheter gentemot personal, kunder och leverantörer, behöver vi behandla dina personuppgifter enligt nedan. Vi gör det med största möjliga hänsyn till din integritet.

Vilken information samlar vi in?

Information som du ger till oss

Du kan direkt eller indirekt komma att ge oss information. Exempelvis:

- **Person- och kontaktinformation:** Namn, födelsedatum, personnummer, faktura- och leveransadress, e-postadress, mobiltelefonnummer etcetera
- **Betalningsinformation:** Kredit- och betalkortsdata (kortnummer, giltighetsdatum och CVV-kod), fakturainformation, bankuppgifter som bankkontonummer etcetera

Information vi samlar in om dig?

När du använder någon eller några av våra webbtjänster kan vi samla in följande information:

- **Person- och kontaktinformation:** Namn, födelsedatum, personnummer, faktura- och leveransadress, e-postadress, mobiltelefonnummer, etcetera
- **Information om varor/tjänster:** Exempelvis detaljer angående de varor/tjänster du har köpt.
- **Finansiell information:** Din inkomst, negativ betalningshistorik.
- **Historisk information:** Dina köp, betalnings- och kredithistorik.
- **Information om hur du interagerar med våra tjänster:** Hur du använder våra tjänster, inklusive svarstid för sidor, nedladdningsfel, hur du nådde och lämnade tjänsten, såväl som leveransnotiser när vi kontaktar dig.
- **Enhetsinformation:** Exempelvis IP-adress, språkinställningar, webbläsarinställningar, tidszon, operativsystem, plattform och skärmapplösning.
- **Geografisk information:** Din geografiska placering.

Informationen du ger oss, är generellt sett nödvändig för att ingå ett avtalsförhållande med oss, medan den övriga informationen vi samlar in generellt sett är nödvändig för andra syften – se nedan.



Vad gör vi med din information?

All data används för att tillhandahålla, utföra och förbättra våra tjänster och för att kunna upprätthålla ingångna avtal.

Kommunicera med dig

Vi kan komma att använda dina personuppgifter för att kommunicera relevant information om använda eller liknande tjänster och för att utföra kundnöjdhetsundersökningar gällande våra tjänster t. ex. via elektroniska kommunikationskanaler och via telefon. Om du inte vill motta sådan kommunikation, är du välkommen att skicka e-post till kansli@ksls.se

Vilka kan vi komma att dela din information till?

Vi kan komma att överföra till, eller dela din information med, utvalda tredje parter, enligt följande. Vi vidtar alla rimliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att din data hanteras säkert och med en adekvat skyddsnivå vid överföring till eller delning med sådana utvalda tredje parter.

- **Leverantörer och underleverantörer såsom sportadmin, idrottonline etcetera**
Vi kan komma att dela dina personuppgifter till leverantörer eller underleverantörer för utförandet av våra kontraktuella åtaganden gentemot dig och för andra syften som framgår i den här Dataskyddspolicyn.
- **Myndigheter**
Vi kan komma att lämna nödvändig information till myndigheter såsom polisen, Skatteverket eller andra myndigheter om vi är skyldiga att göra det enligt lag eller om du har godkänt att vi gör det. Ett exempel på laglig skyldighet att lämna information är för åtgärder mot penningtvätt och terroristfinansiering.
- **Vad vi INTE kommer att göra med din data**
Vi kommer inte att sälja dina personuppgifter till tredje part utan ditt medgivande.

Var behandlar vi dina personuppgifter?

Vi strävar alltid efter att behandla din data inom EU/EES. Datan kan dock i vissa situationer komma att överföras till, och behandlas i, land utanför EU/EES av ett bolag inom vår koncern eller av annan leverantör eller underleverantör. Då vi är fast beslutna att alltid skydda din data, kommer vi att vidta alla rimliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att din data hanteras säkert och med en adekvat skyddsnivå jämförbar med och i samma nivå som det skydd som erbjuds inom EU/EES.



Hur länge lagrar vi dina personuppgifter?

Vi lagrar din data endast så länge som det är nödvändigt för att utföra våra kontraktuella åtaganden gentemot dig och så länge det krävs enligt lagstadgade lagringstider. När vi sparar din data för andra syften än för våra kontraktuella åtaganden, till exempel för att uppfylla krav på åtgärder mot penningtvätt, bokföring och regulatoriska kapitalkrav, sparar vi data endast så länge som det är nödvändigt och/eller lagstadgat för respektive syfte.

Dina rättigheter till tillgång, rättelse och radering

- **Rätt att få tillgång till din data**

Du kan begära en kopia (registerutdrag) av de uppgifter du skulle vilja veta och verifiera den information vi har om dig. Kopian är gratis att begära.

- **Rätt till rättelse**

Du har rätt att korrigera felaktig eller icke-komplett information om dig själv.

- **Rätt att bli raderad ("rätten att bli glömd")**

Du har rätt att begära radering av dina personuppgifter för de fall att datan inte längre är nödvändig för det syfte den blev insamlad för. Det kan dock finnas legala skyldigheter som hindrar oss från att omedelbart radera delar av din data. Dessa skyldigheter kommer från bokförings- och skattelagstiftning, bank- och penningtvättslagstiftning, men också från konsumenträttslagstiftning. Vi blockerar i sådana fall den data som vi är skyldiga att spara, från att kunna användas till andra syften än att uppfylla sådana legala skyldigheter.

Cookies och spårningstekniker

Vi använder cookies och liknande spårningstekniker för att leverera anpassade lösningar till våra användare av våra webbtjänster.

Har du frågor, kontakta oss



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01

Kontaktuppgifter

Företagsnamn (Firma)		
Kristianstads Sim- och Livräddningssällskap		
Adress	Postnummer	Ort
Stridsvagnsvägen 16	291 39	Kristianstad
Kontaktpersoner	Telefonnummer	E-postadress
Åsa Bengtsson	+46 (0)44- 21 75 02	kansli@ksls.se

Vi har ett dataskyddsombud som kan informera och hjälpa dig vidare om hur vi arbetar med personuppgifter och integritetsskydd. Dataskyddsombudet kan du nå via e-post: asa@ksls.se eller kansli@ksls.se



7 kap. Föreningens poängsystem

(Uppdaterat 11 juni 2023, ansvarig kassör)

Föreningen erbjuder ett poängsystem till idrottsutövare som bygger på att respektive idrottsutövare erhåller provision¹ på utförda försäljningar. Till idrottsutövare räknas

- aktiv idrottare
- tränare
- instruktör
- lagledare
- domare eller linjemän
- materialförvaltare
- tävlingsfunktionär

medan följande inte räknas

- kanslipersonal
- vaktmästare
- ordningsvakter
- kökspersonal
- styrelseledamöter
- försäljningspersonal.

Poängsystemet syftar till att gagna föreningens intäkter, allt med det övergripande målet att minska de generella kostnaderna för alla medlemmar och samtidigt inspirera respektive medlem att göra det lilla extra för föreningen.

Det ska tydligt framgå när och vad provisionen omfattar.

Poäng får endast nyttjas för att helt eller delvis reducera kostnaderna för sådant som är direkt knutet till föreningens verksamhet och syftet med föreningen, i detta fall;

- medlemsavgift
- träningsavgift
- tävlingslicens
- kostnader vid tävlingar
- kostnader vid läger
- köp av profilprodukter på kansliet (f.n. simglasögon, badmössor & simmärken)

¹ en procentuell ersättning på din försäljning som du utför åt föreningen



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01

Poäng får inte nyttjas till följande;

- bingolotter
- julkalendrar

Poäng får inte tas ut i form av kontanter.

Poäng kan t.v. inte nyttjas i webbutiken.

Poäng som inte nyttjats 12 månader efter att den enskilde avslutat sitt medlemskap tillfaller föreningen.

Föreningen bokför uttag av poäng som ersättning i form av provision, ersättning. Föreningen behöver inte betala arbetsgivaravgifter eller dra skatt på ersättningar under ett halvt prisbasbelopp (23 800 kronor per idrottsutövare under år 2021). Det gäller för ideella föreningar som främst ägnar sig åt idrottslig verksamhet. Föreningen ska ha ett syfte som är till nytta för allmänheten, en öppen medlemsantagning och en verksamhet som bidrar till att stödja föreningens syfte. Däremot, ska föreningen betala arbetsgivaravgifter och dra skatt på hela beloppet om ersättningen, per idrottsutövare, sammanlagt är 23 800 kronor eller mer under året (2021).

En idrottsförening som är registrerad som arbetsgivare, men även betalar ersättningar som de inte är skyldiga att betala arbetsgivaravgifter eller göra skatteavdrag för, kan välja att

- lämna uppgift om det varje månad i tjänsten Arbetsgivardeklaration, eller
- lämna kontrolluppgift (KU10) och redovisa ersättningen i fält 031.

För er som önskar läsa mer får ni gärna ta del av Skatteverkets hemsida, [Redovisa lön, ersättning, arbetsgivaravgift och skatteavdrag som ideell förening | Skatteverket](#)



Datum
2021-12-31

KSLS löpnummer
20211231:01

8 kap. Sponsorstegen

(Uppdaterat 31 december 2021, ansvarig PR)

Föreningen har en fastställd sponsorstege som utgör en grund för dialog med samarbetspartners.

Sponsorstegen framgår av bilaga 1.



9 kap. Lagkassor

(Uppdaterat 31 december 2021, ansvarig kassör)

Föreningen tillämpar möjligheten att ha lagkassor.

Varje verksamhet/lag etcetera har rätt att ha en lagkassa där lagets egna intäkter och kostnader kan hanteras.

Varje verksamhet som nyttjar denna möjlighet ska ha en ansvarig gentemot föreningen/styrelsen. Det är den till styrelsen och av styrelsen godkände ansvarige som ansvarar för att lagkassan sköts enligt föreningens regler.

Lagkassan sköts administrativt av kanslist.

Föreningen godkänner inte att laget öppnar eget lagkonto på banken eller förvarar lagets ekonomiska medel hemma.

Lagkassorna tillhör föreningen och det är styrelsen som beslutar om vad lagkassorna får nyttjas till. Det är styrelsen som är ytterst ansvarig för samtliga transaktioner som sker i föreningens namn och all bokföring ska ske enligt bokföringslagen.

Respektive verksamhetsansvarig ska till styrelsen lämna in förslag på vad lagkassorna planeras nyttjas till. Beräknad handläggningstid ca 4 veckor.

Föreningen tillåter inte, utan styrelsens medgivande, försäljningar till lagkassor som inte är föreningens ordinarie försäljningar.

Om en medlem slutar eller byter lag, har denne inte rätt till utbetalning av sin del utan den delen kvarstår i laget.

Om laget upplöses tillfaller kvarvarande medel föreningen.

Om ny lagmedlem tillkommer behöver denne inte ”köpa” sig in utan får lika stor del av lagkassan.



Datum
2021-12-31

KSLS löpnummer
20211231:01

10 kap. Personlig sponsring

(Uppdaterat 31 december 2021, ansvarig PR)

Kristianstads Sim- och Livräddningssällskap tillåter all form av personlig sponsring så länge den inte

- i.) ersätter eller bärs på av föreningen fastställda profilkläder
- ii.) bryter mot föreningens värdegrund
- iii.) är konkurrenter med föreningens guld, diamant och huvudsponsorer.

Därutöver ska det tas i beaktning att det finns särskilda regler för vad en simmare får lov att ha tagit emot för att kunna beviljas stipendium till bland annat USA.



11 kap. Vinster vid tävlingar

(Uppdaterat 31 december 2021, ansvarig kassör)

Skatteverkets ställningstagande avseende när du som aktiv får en tävlingsvinst

Som skattepliktig inkomst räknas normalt alla kontanta ersättningar och förmåner som en person får till följd av den idrottsliga verksamheten. Det kan vara lön och arvode men också prispengar, fickpengar, övergångssummor, sponsorersättning, bidrag för resor mellan bostad och tjänsteställe med mera.²

Skatteverkets ställningstagande avseende när föreningen är mottagande av en medlems tävlingsvinst

Skatteverket anser att en idrottsförening med skatterättslig verkan kan sluta avtal med arrangörer och sponsorer om att en idrottare ska delta i idrottstävlingar, sponsoruppdrag eller andra arrangemang för föreningens räkning.

Om föreningen har slutit ett sådant avtal ska prispengar och ersättningar som betalas ut till föreningen räknas som inkomst för föreningen, även om ersättningen bokförs på ett särskilt konto för idrottaren. Beskattning av idrottaren görs när föreningen betalar skattepliktig ersättning till utövaren.

Om idrottaren enligt avtal med sin förening själv bestämmer när och hur ersättningen ska disponeras, får hen anses kunna förfoga över ersättningen redan när den har kommit in på föreningens konto. Föreningen ska i sådant fall betala arbetsgivaravgifter och göra skatteavdrag på ersättningen så snart den finns tillgänglig på föreningens konto.³

Skatteverkets ställningstagande kring när en tävlingsvinst är beskattningsbar

Tävlingsvinster är normalt sett skattepliktiga, oavsett om vinsten består av pengar eller annat.

En tävlingsvinst är skattefri om den

- inte hänför sig till anställning eller uppdrag,
- inte består av kontanter eller liknande, till exempel värdepapper, och
- avser minnesföremål eller har ett värde som inte överstiger 3 % av prisbasbeloppet avrundat till närmaste hundratal kronor (1 400 kr), se [8 kap. 4 § IL](#).

Tävlingsvinst i form av bruksföremål, presentkort (som inte kan lösas in mot kontanter) eller resa etcetera är skattefri upp till angivet belopp (1 400 kr).

² [Idrottares ersättningar | Rättslig vägledning | Skatteverket](#)

³ [Idrottares ersättningar | Rättslig vägledning | Skatteverket](#)



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01

Beloppsgränsen bedöms vid varje vinstillfälle för sig. Pris i form av minnesföremål som medalj, plakett eller pokal etcetera är skattefritt oavsett värde.⁴

Läs mer om när [tävlingsvinster är skattepliktiga respektive skattefria](#).

Föreningens policy

Vinster som utbetalas direkt till enskild personen är eget ansvar att redovisa och därmed ev. beskatta.

Vid vinster som utbetalas till föreningen i form av kontanter erhåller den enskilda personen ersättning i form av provision om hälften av prissumman dock max 3% av ett prisbasbelopp (1400 kronor år 2021) enligt föreningens poängsystem, se kapitel 7.

⁴ [Idrottares ersättningar | Rättslig vägledning | Skatteverket](#)



12 kap. Föreningens kommunikation

(Uppdaterat 31 december 2021, ansvarig PR)

KSLS är digitala

Att aktivt vara en del av de digitala kanalerna är en självklarhet för KSLS. Vi syns där våra medlemmar, deras vårdnadshavare, sponsorer, potentiella sponsorer och andra för klubben viktiga målgrupper finns.

Grunden i KSLS kommunikation är en förening, tillsammans. Vi eftersträvar att alla delar av verksamheten synliggörs och är delaktiga. Alla delar är lika viktiga.

PR-sektionen är ansvarig för de digitala kanalerna och dess innehåll. För att få ett relevant, jämnt och intressant flöde stäms eventuell publicering av med PR-sektionen innan publicering. Det görs för att hitta relevant innehåll, vinkel, tid och undvika krockar av innehåll. Det står PR-sektionen rätt att publicera efter eget beslut men såklart ska innehållet stämmas av vid de tillfällen det finns behov.

KSLS finns på följande kanaler;

Facebook

Inspireras av spännande nyheter, personporträtt och tips för dig som simmar med oss. På Facebook publicerar vi nyheter, inbjudningar till events och delar med oss om kunskap kring simning. Här får du också ta del av när exempelvis det är dags att anmäla sig till simskola, Masters och fina resultat från tävlingar.

Instagram

Inspireras av spännande nyheter, personporträtt och tips för dig som simmar med oss. På Instagram publicerar vi nyheter, inbjudningar till events och delar med oss om kunskap kring simning. Här får du också ta del av när exempelvis det är dags att anmäla sig till simskola, Masters och fina resultat från tävlingar.

Nyhetsbrev

Vårt nyhetsbrev kommer ut med jämna mellanrum och innehåller nyheter, uppdateringar från de olika delarna av verksamheten, inbjudningar till olika utbildningar, nya sponsorer och annat spännande som är på gång. PR-sektionen ansvarar för utseende och utskick. Alla verksamhetsdelar bidrar med innehåll.

Sponsorbrev

Vårt sponsorbrev skickas ut fyra gånger per år. Sponsorbrevet innehåller nyheter, uppdateringar från olika delar av verksamheten, nya sponsorer och annat spännande som är på gång. PR-sektionen ansvarar för innehåll, utseende och utskick.



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01

Hemsida

Ksls.se är basen i kommunikationen och trafik bör drivas till sidan. Det kräver att sidan är uppdaterad med senaste nytt, att informationen som finns är relevant och att mindre relevant innehåll rensas bort. På ksls.se syns de sponsorer som är aktuella. Det är via ksls.se all bokning av kurser i första hand sker.



13 kap. Avgifter vid LIU, NIU och RIG

(Uppdaterat 31 december 2021, ansvarig kassör)

Styrelsen har fattat beslut om att det blir en differentierad kostnadsbild för träningsavgifter för elever vid Lokala Idrottsutbildningar (LIU), Nationella Idrottsutbildningar (NIU) samt Riksidrottsutbildningar (gymnasier) beroende på hur dessa elever nyttjar föreningen. Ställningstagandet har även gjorts utifrån huruvida verksamheten bedrivs i Kristianstad kommun eller ej.

Aktuella avgifter framgår på hemsidan.

Vad avser vad föreningen bekostar för tävlingar etcetera inklusive transporter och logi är detta en fråga för den person som har verksamhetsuppgiften och därmed även budget för verksamheten.

Styrelsens inriktning är att

- vid behov av prioriteringar är det RIG, därefter NIU och slutligen LIU baserat på den generella bilden av vilka idrottare som bibringar störst medial uppmärksamhet och därmed samarbetspotential till föreningen.
- föräldrar i god tid ska få en bild av hur kommande säsong/termin ser ut via verksamhetsansvarig



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01

14 kap. Föreningens ekonomiska åtagande vid tävlingar

(Uppdaterat 31 december 2021, ansvarig kassör)

Styrelsen har fattat beslut om att det är verksamhetsansvarig som utefter fastställd budget/prognos fattar beslut om vilka kostnader som föreningen finansierar, som till exempel startavgifter, transportkostnader, logi, kost etcetera

Styrelsens inriktning är att

- lagkappskostnader, då det är föreningen som anmäler, ska bekostas av föreningen
- föräldrar i god tid ska få en bild av hur kommande säsong/termin ser ut



15 kap. Trafikpolicy

(Uppdaterat 31 december 2021, ansvarig HR)

Föreningen har uppdaterat sin Trafikpolicy grundat på Riksidrottsförbundets antagna trafikpolicy. Huvudsyftet med såväl Riksidrottsförbundets som föreningens policy är utifrån ett etiskt ställningstagande, ingen ska dö eller skadas allvarligt till följd av trafikolyckor. Den som vill ta del av RF policy kan läsa mer på [trafikpolicy.indd \(rf.se\)](https://trafikpolicy.indd.rf.se)

Vi som förening vill så långt som möjligt tillsammans med andra berörda verka för trafiksäkra och miljöanpassade transporter. Vi vill också öka tillgängligheten och hålla nere transportkostnaderna. Det kan ske genom en utveckling mot säkrare vägar för gående och cyklister till och från idrottsanläggningar, näridrottsplatser, samordnade resor, samåkning, upplägget av serieprogram, gemensamma bussresor med mera. Vi vill vidare öka kunskapen kring trafiksäkra och miljöanpassade transporter och påverka attityder och värderingar på ett positivt sätt.

Våra aktiviteter kräver transporter. Resorna till och från de olika aktiviteterna är den enskildes ansvar (vårdnadshavarens vid barn och ungdomar). Vi som förening försöker i samband med t.ex. träningsläger- och tävlingsverksamhet samordna eller uppmuntra till transporter per buss, skjutningar per personbil och minibuss etc.

Vissa av våra aktiviteter bedrivs på eller i nära anslutning till allmän och/eller enskild väg, t.ex. löpträning och Helge River Meet.

Fysisk ansträngning kräver en viss återhämtning innan du som förare ger dig ut i trafiksituationer. Därutöver är det bra att tänka på att många publika elitidrottsevenemang genererar ökad trafik.

Vi som förening vill vidare anpassa vår verksamhet så att den inte påverkar miljön negativt.

Vad innebär detta?

Med bakgrund av Riksidrottsföreningens policy och ovan inledning innebär detta för oss som förening och dig som medlem:

- Att föreningen ställer sig bakom riksdagens och regeringens Nollvision. Utgångspunkten är ett etiskt ställningstagande. Ingen ska dö eller skadas allvarligt till följd av trafikolyckor.
- Att alla transporter i samband med idrottsverksamhet ska ske med erfarna förare, trafiksäkra transportmedel, följa gällande trafikbestämmelser, anpassa hastigheten, eco-driving (köra ekonomiskt och miljöanpassat) och total trafiknykterhet.
- Att alla som cyklar till och från idrottsverksamhet bör ha cykelhjälm, alla under 15 år ska ha cykelhjälm.



- Att föreningen verkar för hållbart och miljöanpassat resande. Det kan exempelvis innebära att trafiksäkert kunna gå och cykla till och från idrottsanläggningar, verka för kortare resor, eco-driving, samåkning och när det finns tillgängligt verka för transporter med alternativa drivmedel.
- Att hyrbilar som hyrs av föreningen ska vara anslutna till biluthyrningsbranschen (BURF) och uppfylla dess regler och policys och att bussar ska vara anslutna till Svenska bussbranschens riksförbund (BR) och uppfylla dess regler och policys.
- Att föreningen ger sitt stöd till utvecklingen med säkrare och billigare transporter. T ex möjligheter att via Sportadmin lägga upp samåkning till och från städer, arrangemang och cuper etc samt främja samordning av serieprogram.
- Att vi som medlemmar inom föreningen är medvetna om det särskilda ansvar det innebär med skjutsningar av barn och ungdomar i privata personbilar till och från träning - och tävlingsverksamhet. Att i sådana sammanhang vidta extra försiktighet och så långt som möjligt färdas med personbilar som har så lite miljöpåverkan som möjligt och så hög säkerhet som möjligt.
- Att vi som förening i samarbete med kommuner och lokala polismyndigheter kartlägger trafikmiljön till-, från, och runt idrottsanläggningar, t ex säkra cykel- och gångvägar.
- Att när vi som föreningen planerar aktiviteter på vägar och gator bör dessa separeras från trafik. Att vi som föreningen ger tydliga riktlinjer till aktiva, ledare och publik då idrottsverksamhet bedrivs i trafikmiljö. Enskild idrottsutövning på gator och vägar sker under eget ansvar.
- Att vi som förening och speciellt som arbetsgivare och ledare informerar idrottsaktiva om vikten att efter fysiskt ansträngande idrottsaktivitet vara utvilad innan denne sätter sig bakom ratten eller styret och beger sig ut i trafiken.
- Att vi som förening i samarbete med kommun och lokal polismyndighet verkar för trafiksäker miljö i samband med arrangemang som genererar mycket trafik.
- Att vi som förening med barn- och ungdomsverksamhet kan se idrott och säker trafik som en del av sitt sociala ansvar, barn och föräldrars trygghet samt idrottens trovärdighet i stort.



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01

Därutöver tänk på/ tips till dig

- Passagerare ska underlätta för föraren så långt som möjligt (lugn miljö) och inte stressa föraren.
- Eventuella böter vid trafikförseelser eller parkeringsanmärkningar betalas inte av KSLS.
- Eventuella självrisker vid försäkringsärenden täcks inte av KSLS.
- Reflexer på barn som åker till och från träning.
- Att lasta rätt och att se till att säkra lasten.
- Vid tveksamt väglag – eller andra svårigheter – stanna hemma eller vänd om. Överväg andra alternativa lösningar. Extra kostnader kan vara små jämfört med om en olycka skulle inträffa.
- Åk i god tid för att undvika stress.
- Vid längre resor tänk på raster och förarbyte.
- Att våga ”vägra” åka med en förare som du uppfattar som osäker i trafiken. Som medresenär har du alltid ett eget ansvar.

Vad avser ytterligare regleringar kring anställda och ledare återfinns dessa i personalhandboken på Intranätet.



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01

16 Kap. Lån av föreningens utrustning av annan förening eller för privata ändamål

(Uppdaterat 24 april 2022, ansvarig Arbetsutskottet)

Föreningen ställer sig positiva till att kortvarigt och efter beslut i varje enskilt fall låna ut föreningens utrustning till andra föreningar och föreningens medlemmar. Av bilaga två (2) framgår avtal och närmare regler.

Vid önskemål av lån, kontakta kanslist, kansli@ksls.se

Enklare beslut fattas av föreningens materialare eller kanslist efter hörande av ansvarig sektion. Övriga frågor hänförs via materialare/kanslist till Arbetsutskottet.



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01

17 Kap. Föreningens särskilda stöd till extra framgångsrika medlemmar

(Uppdaterat 11 juni 2023, ansvarig Arbetsutskottet)

Föreningen har ett särskilt program för stöd till extra framgångsrika medlemmar inom respektive simidrott.

Det är styrelsen som fastställer systemet och dess omfattning.

Det är respektive chefstränare som informerar respektive simidrottare om stödet när simidrottaren väl omfattas av systemet.



Datum

2021-12-31

KSLS löpnummer

20211231:01

Bilageförteckning

- 1 Sponsorstegen
- 2 Blankett vid lån av utrustning